

利辛县教育局

教办函〔2024〕9号

利辛县教育局关于开展2023年度民办学校 年检工作的通知

各学区中心学校：

年检是教育行政部门依法按年度对民办学校依法办学和规范管理情况进行综合检查的一项行政管理制度，民办学校接受年检是法定义务。为加强对民办学校的管理，规范办学行为，提高办学水平，现就做好我县民办学校2023年度年检工作有关事宜通知如下：

一、基本原则

（一）依法依规原则。依据新修订的《中华人民共和国民办教育促进法》及其实施条例等规定，结合《安徽省教育厅 安徽省民政厅关于做好民办中等以下学校年度检查工作的指导意见》（皖教民〔2020〕2号）《安徽省教育厅关于印发〈安徽省民办中小学年度检查指标体系（试行）〉的通知》（皖教

秘民〔2022〕7号）和《亳州市教育局关于开展2023年度民办学校年检工作的通知》（教民〔2024〕1号）等文件要求，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，引导规范民办学校健康发展，依法依规做好年检工作。

（二）分级管理原则。按照“谁审批、谁负责”和“谁监管、谁负责”的原则，县教育局负责全县民办义务教育阶段学校年检的组织实施工作，并对全县民办高中阶段学校的年检工作提出初审意见；各学区中心学校负责学区内民办幼儿园年检的组织实施工作，并对学区内民办义务教育阶段学校的年检工作提出初审意见。

（三）突出重点原则。紧扣“引导、规范、发展”三个核心要点，一方面，将民办学校过程性管理与年检工作相结合，对民办学校年度办学过程中出现的违法违规行为建立台账，作为年检结论的重要依据。另一方面，坚持问题导向，突出党建、招生、收费、校园安全、办学条件、教育教学、资金监管等方面的监督管理，促进民办学校高质量发展。

二、年检工作

（一）年检对象

全县范围内由教育部门审批的民办学校均应参加年检。截至2023年12月31日，成立登记时间未超过6个月的民办学校，不参加当年的年检，只提供年检报告书（附件3）和统计表（附件4）。

（二）年检内容

主要包括党建思政、安全管理、依法治校、规范办学、财务资产管理、创新特色以及 2022 年度年检问题整改情况等。

（三）年检程序

1. 学校自查。民办中小学对照《亳州市民办中小学 2023 年度检查指标体系（试行）》（附件 1），民办幼儿园对照《利辛县民办幼儿园 2023 年度检查评估评分细则》（附件 2），整理佐证资料，逐条自评，据实赋分，形成年度报告。

2. 提交材料。2024 年 3 月 15 日前，各民办学校将以下材料装订成册。民办高中直接报送县教育局综合业务股；民办义务教育学校经学区中心学校初审合格后，报县教育局综合业务股；民办幼儿园直接报送学区中心学校。

- （1）学校年度工作自查报告；
- （2）利辛县民办学校年检报告书（见附件 3）；
- （3）学校财务审计报告原件；
- （4）《民办学校办学许可证》和其他相关证照正、副本复印件；
- （5）学校土地证和房产证（或房产租赁协议）复印件；
- （6）招生简章备案材料；
- （7）学校自评赋分情况（见附件 1 或 3）；
- （8）利辛县民办学校情况统计（汇总）表（见附件 4）。

3. 实地核查。2024年3月18日至4月12日，在民办学校自查的基础上，县教育局对全县民办高中、义务教育学校进行实地检查并赋分，各学区中心学校对学区内民办幼儿园进行实地检查并赋分。4月16日开始，县教育局将对各学区民办幼儿园年检情况进行抽查、复核。

4. 结果确认。根据实地核查赋分情况，拟定年检结果并采取合适的方式予以公示。年检等次分“合格”“基本合格”和“不合格”。得分75分以上，为“合格”；60—74分，为“基本合格”；59分以下，为“不合格”。公示无异议后，向社会公布年检结论。

根据有关文件及要求，民办学校有下列情形之一，年检确定为“不合格”：

- (1) 严重违法违反国家法律法规和有关政策规定的；
- (2) 本年度未开展教育教学活动的；
- (3) 无固定办学地址和教育教学活动场所的；
- (4) 内部管理混乱，不能正常开展教育教学活动的；
- (5) 拒不接受或者不按照规定接受审批部门、登记管理机关监督检查或年检的；
- (6) 擅自设立分支机构的；
- (7) 侵占、私分、挪用民办学校资产的；
- (8) 年检中隐瞒真实情况，弄虚作假的；

(9) 存在重大安全隐患或学校未按规定落实安全管理责任、造成安全事故的。

民办学校有下列情形之一的，年检得分直接扣减 25 分：

(1) 在寒暑假、节假日将校园校舍租借给培训机构违规开展面向中小學生（含 3-6 岁幼儿）学科类培训的；

(2) 其他严重违反教育教学管理行为、被主管部门通报处理的（通报中明确年检结果的，从其规定）；

5. 落实整改。整改是年检的重要环节。对年检结论为“基本合格”和“不合格”的民办学校，检查组当场下达整改通知书，学校按照要求进行整改，并在 3 个月内将整改报告上报学区中心学校。学区中心学校对学校的整改结果进行实地复核并出具意见，同时将整改情况纳入下一年度年检的重要内容。

三、工作要求

（一）强化工作站位。各学区中心学校要成立年检工作领导小组，将年检工作作为促进民办学校依法办学和规范管理的重要抓手，作为引导规范民办教育健康发展的重要举措。各民办学校要优化过程管理，认真开展自查并按时报送年检材料，通过年检总结经验、推动问题解决，不断提高管理水平和办学质量。

（二）精心组织实施。各学区中心学校要按照要求，结合本学区实际情况，制定工作方案，确保年检工作依法依规、公平公正、有力有效。各民办学校要按照年检的内容及要求，认

真做好自查、撰写年度报告、整理完善佐证资料备查，以良好的状态接受检查。

(三)强化结果运用。年检结果将作为民办学校依法办学、评先评优、申报资金、确定招生计划等方面的重要依据。对存在违法违规办学行为的学校，将依法依规进行处理，同时要以年检为契机，持续巩固清理整顿无证办学工作成果，及时取缔新出现的非法办学机构。

对无故不参加或放弃年检的学校，直接视为年检不合格，并责令其整改、停止招生，直至吊销办学许可证。

年检结束后，各学区中心学校要认真进行总结，并形成总结材料，于5月16日前将纸质材料盖章后报县教育局综合业务股，电子版发送指定邮箱。

联系人：杨玉伟 杨喆 联系电话：0558--8816912

邮箱：lxxjyjmbjy@163.com。

- 附件：1.亳州市民办中小学2023年度检查指标体系（试行）
2.利辛县民办幼儿园2023年度检查评估评分细则
3.利辛县民办学校年检报告书
4.利辛县民办学校情况统计（汇总）表



附件 1

亳州市民办中小学 2023 年度检查
指标体系（试行）

学校（盖章）：

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校 自评分	备注
一、党的建 设（30 分）	（一）办学方 向（3 分）	1. 全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。（3 分）	实地查看、走访；查阅教育文件学习会议记录等佐证材料。		
	（二）党组织 建设（5 分）	2. 坚持党的组织应建必建，实现全覆盖；有 3 名以上正式党员，按规定建立党组织，按期换届。党员人数不足 3 名或者暂不具备建立党组织条件的，依规开展党的工作。管理体制清晰，隶属关系明确，组织体系健全，按规定配备党组织负责人和党务工作者。（5 分）	查阅党组织活动材料及党员名册，批复文件。		
	（三）作用发 挥（10 分）	3. 在学校章程中明确党组织的设置形式、地位作用、职责权限、参与决策机制和党务工作机构、人员配备、经费保障等内容。（2 分） 4. 推进“双向进入、交叉任职”，党组织书记通过法定程序进校董（理）事会，办学规模大、党员人数多的学校，符合条件的专职副书记也要进入董（理）事会。党组织班子成员应按照学校章程进入行政管理层，党员校长、副校长等行政领导班子成员，可按照党内有关规定进入党组织班子。党组织班子成员进入监督机构。（4 分） 5. 涉及党的建设、思想政治工作和德育工作的事项，由党组织会议研究决定；涉及发展规划、重要改革、人事安排和师生员工切身利益等重大事项，党组织要参与讨论研究，经党组织会议研究同意后，再提交董（理）事会作出决定；涉及教师引进、课程建设、教材选用、学术活动、对外交流等教育教学重要事项，党组织要把好政治关。（4 分）	查阅学校章程、决策机构成员备案情况、学校党政会议议事制度以及会议材料等。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校自评分	备注
	(四) 保障机制 (2分)	6. 做好发展党员和党员教育管理服务工作, 严格组织生活制度。为党组织的活动提供必要的场地及其他条件支持, 将党组织活动经费列入年度经费预算, 保证必要支出。党费收缴与管理工作规范。(2分)	查阅相关活动材料, 党费收支台账。		
	(五) 思政德育工作 (10分)	7. 制定德育工作实施方案, 建立党组织主导、校长负责、群团组织参与、家庭社会联动的德育工作机制。将德育工作经费纳入年度经费预算, 配齐配强工作力量, 提供工作场所、设施。按规定开设“思想政治”“道德与法治”必修课程, 使用国家统编教材。(5分) 8. 开展心理健康教育, 至少配备一名专职或兼职心理健康教育教师, 专职教师原则上必须具备心理学或相关专业本科及以上学历。(3分) 9. 规范建立少先队和共青团组织, 配齐配强辅导员。积极开展队团组织活动和主题教育活动等, 把爱国主义内容融入活动中。校园文化健康向上, 符合社会主义核心价值观。(2分)	查阅方案、制度、教材以及相关材料等; 实地走访、访谈、问卷调查。		
二、办学条件 (20分)	(一) 举办者投入 (1分)	10. 举办者依法履行出资义务, 出资方式以及资金来源符合法定要求, 没有虚假、抽逃出资或非法集资等办学行为; 学校正式设立时, 应当缴足开办资金、注册资本。(1分)	查阅材料以及资产来源。		
	(二) 师资队伍 (3分)	11. 教师持中华人民共和国教师资格证, 资格、学历等符合国家相关规定。教师配备与办学规模相适应, 师生比符合相应规定。(高中达标指标 $\geq 1:12.5$; 初中达标指标 $\geq 1:13.5$; 小学达标指标 $\geq 1:19$)。学科教师配备满足课程设置需要, 体育与健康、艺术、心理健康等学科教师和卫生(保健)人员配备符合相关要求、义务教育学校不得新增聘任具有事业编制的教职工, 已经聘任的, 按照规定逐步有序引导退出、聘用外籍教员工, 符合相关要求。(1分) 12. 落实教职员工准入查询性侵害违法犯罪制度, 每学期开展一次全体教职员工性侵害违法犯罪信息查询, 并根据查询结果及时清退应该清退的人员。(2分)	查阅教师名册、课表、实地走访、座谈等。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校 自评分	备注
	(三) 基本条件 (15 分)	<p>13. 校舍建设符合中小学校舍建设安全, 校园内及学校周边环境卫生达标, 各类教学、生活用房面积、层数、净高等符合现行中小学校建设标准和设计规范要求。学校有卫生厕所。(2 分)</p> <p>14. 学校规模符合相关规定。班级数量、班额符合相关规定, 小学每班不超过 45 人, 非完全小学每班不超过 30 人, 中学每班不超过 50 人。(2 分)</p> <p>15. 教育教学、体育、生活等各类设施设备能够满足正常教育教学及生活需要并符合国家体育卫生工作等相关要求。物防、技防建设等符合相关要求。设置不低于 2 米的围墙或其他实体屏障, 配备必要的防卫性器械和报警、通讯设备; 配备视频图像采集装置等技防监控设备。实现专职保安配备、“护学岗”设置、校园封闭化管理、一键式报警装置和视频监控系统安装并联网“四个 100%”目标。教学仪器设备在使用过程中应安全、环保, 不产生超过国家标准的噪声、振动、辐射和其他污染。各级学校教育装备配备符合教育部发布的学科配备标准。(8 分)</p> <p>16. 危险物品的存储和取用应符合相关要求。设有专门的危险品储藏室或危险品柜, 设置双锁, 双人保管钥匙; 危险品储藏室外墙配备通风设备。教学仪器的高温、低温、高电压部位有可靠的安全防护屏蔽, 在危险部位标注明显的危险标志及工作状态指示。(2 分)</p> <p>17. 校车、校服的安全设计(要求)符合国家标准, 校车所有座椅应前向安装; 没有发生因校车安全事故和校服不合规导致的学生集体性身体不适。(1 分)</p>	实地考察、走访、座谈, 查阅设施设备的采购技术指标材料等。		
	(四) 办学地址 (1 分)	18. 办学地址符合相关要求, 未擅自设立分支机构。(1 分)	实地核实。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校自评分	备注
三、依法治校 (11分)	(一) 学校名称 (1分)	19. 学校只能使用一个名称, 营利性民办高中使用简称应当经审批机关同意且符合规定。学校名称设置与使用应当符合有关规定。(1分)	查看批文、招生宣传等材料。		
	(二) 证件情况 (1分)	20. 学校办学许可证、法人登记证在有效期内且登记内容与办学实际相符; 没有超出办学许可范围办学, 没有伪造、变造、买卖、出租、出借办学许可证现象。(1分)	查阅办学许可证和法人登记证书。		
	(三) 学校章程 (1分)	21. 章程内容规范、完备, 章程制定、修订程序合法; 学校规章制度与章程内容一致。(1分)	查看学校章程及相关制度文件。		
	(四) 举办者资质及变更 (1分)	22. 举办者(实际控制人)资质符合法定要求, 拥护中国共产党的领导, 社会组织举办者具有法人资格, 信用状况良好; 自然人举办者具有中华人民共和国国籍, 信用状况良好, 具有政治权利和完全民事行为能力。义务教育学校没有外资举办、变相举办以及其他方式变相实际控制情况。(0.5分) 23. 举办者变更符合法定程序, 及时报审批部门核准。举办者为法人的, 其控股股东和实际控制人变更, 及时报教育行政主管部门备案并公示。(0.5分)	查阅相关材料。		
	(五) 校长资质及履历 (1分)	24. 校长具有中华人民共和国国籍, 在中国境内定居, 个人信用状况良好, 具有5年以上教育管理经历, 具有良好师德师风。校长资质参照同级同类公办学校校长任职的条件(校长应具有一级教师以上的教师专业技术职务, 持有教师资格证、岗位培训合格证书)。校长履职情况符合法律法规及学校章程规定。(1分)	查阅校长聘任流程材料及任职资料。		
	(六) 法定代表人产生及履职 (1分)	25. 法定代表人为学校决策机构负责人或校长, 依法履职, 符合学校章程相关规定。(1分)	查阅法人登记证、办学许可证、决策机构备案材料。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校自评分	备注
	(七) 决策机构人员构成及履职(2分)	26. 学校依法成立董事会(理事会)最高决策机构, 成员包括举办者或者其代表、校长、党组织负责人、教职工代表等 5 人以上组成, 1/3 以上的理事或者董事具有 5 年以上教育教学经验。其中, 民办义务教育学校的决策机构成员应当具有中国国籍。决策机构人员名单应报审批机关备案。决策机构负责人应当具有中国国籍, 具有政治权利和完全民事行为能力, 在中国境内定居, 品行良好, 无犯罪记录或者教育领域不良从业记录。决策机构每年至少召开 2 次会议, 对学校办学重大事项进行决策。(2 分)	查阅机构成员备案材料、身份证件; 会议记录等。		
	(八) 监督机构人员构成与履职(1分)	27. 设立监事会等监督机构, 人员构成符合规定。人数较少的学校可设立监事。监督机构履职情况符合法律法规及学校章程的规定。(1 分)	查阅监督机构人员名单、会议纪要材料等。		
	(九) 其他组织(1分)	28. 加强工会、共青团、少先队、妇联、教职工大会(代表大会)、学生会、学生社团等建设。建立家长委员会制度, 家长委员会根据学校章程和制度规定实施监督并开展活动。(1 分)	查阅各组织机构活动材料, 规章制度建立材料等。		
	(十) 处罚惩戒情况(1分)	29. 办学行为规范, 符合有关规定; 没有因办学不规范受到行政处罚, 没有出现教师违反十项准则事件, 没有发生恶性刑事事件。(1 分)	查阅学校提供材料及教育主管部门提供文件, 走访、座谈等。		
四、财务资产管理(10分)	(一) 制度建设(1分)	30. 依法建立并有效执行财务、会计制度和资产管理制度, 健全内控制度。(0.5 分) 31. 按照规定建立办学成本核算制度, 建立健全收退费标准与制度。(0.5 分)	查阅制度文件及过程材料。		
	(二) 收费管理(2分)	32. 各项收费严格执行国家、地方规定的收费项目、收费范围及收费标准, 并按规定严格执行教育收费公示制度。收费使用规定票据, 收费周期符合有关规定, 按学期收取。(1 分) 33. 非营利性民办学校收取费用、开展活动的资金往来, 要使用在有关主管部门备案的账户。营利性民办学校收费收入应当全部纳入学校开设的银行结算账户。(1 分)	查阅制度文件资料、实地查看公示牌及内容, 财务资料、银行账户等。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校 自评分	备注
	(三) 会计核算 (2分)	34. 会计机构或人员配置符合要求; 会计资料真实、完整。(1分) 35. 按照登记类型执行相应的会计制度, 进行会计核算, 编制财务会计报告; 按照规定进行审计并出具审计报告。(1分)	查阅人员证件、财务资料、审计报告等。		
	(四) 财务管理 (3分)	36. 财务状况稳定, 预决算执行、财务性经费使用符合规定; 没有发生举办者抽逃、侵占办学资金, 或者通过关联交易等形式挪用办学经费, 造成学校法人财产权受到严重侵害的现象。非营利性民办学校未分配或变相分配办学结余, 营利性民办学校按照规定分配办学结余。(1分) 37. 按规定提取发展基金, 收取的费用主要用于教育教学活动、改善办学条件、保障教职工待遇和发放学生奖助学金等。(1分) 38. 实施义务教育的民办学校不得与利益关联方进行交易。其他民办学校开展关联交易应当符合相关规定, 并建立信息披露制度。(1分)	查阅财务资料、合同协议及招投标过程材料等。		
	(五) 资产管理 (2分)	39. 落实学校法人财产权, 学校存续期间, 所有资产由学校依法管理和使用, 任何组织和个人不得侵占, 学校资产负债率不超过 30%。(1分) 40. 将举办者出资、政府补助、受赠、收费、办学积累等各类资产分类登记入账, 定期开展资产清查, 并将清查结果向社会公布。学校中有国有资产的, 严格执行国有资产使用管理规定。(1分)	查阅财务资产档案及记录, 财务审计报告等。		
五、办学行为 (20分)	(一) 师德师风 (2分)	41. 建立师德师风监督管理及惩戒制度; 教师行为符合职业规范, 遵守新时代教师职业行为十项准则。(2分)	查看相关资料, 走访、访谈等。		
	(二) 招生管理 (4分)	42. 招生入学方案符合相关规定, 民办义务教育学校招生纳入审批地统一管理, 与公办学校同步招生, 免试入学; 对报名人数超过招生计划的, 实行电脑随机录取。民办普通高中按照审批机关批准的招生计划、范围、标准和方式同步招生。招生简章和广告符合实际情况, 且经审批机关备案。(2分) 43. 学籍管理符合相关规定, 坚持“籍随人走, 人籍一致”原则, 不得存在人籍分离、空挂学籍、学籍造假等现象。(2分)	查阅招生简章和宣传材料、主管部门下达的招生计划等。查看学籍系统, 随机访谈。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校 自评分	备注
	(三) 教学管理 (7分)	<p>44. 开齐开足开好国家规定课程, 课程实施符合课程标准。未随意增减课时、提高难度、加快进度。严格按照课程标准零起点教学, 做到应教尽教。自主开设课程报教育行政部门备案。(2分)</p> <p>45. 选用教材符合相关要求, 选用教材经过审定, 义务教育学校不得引进境外课程、使用境外教材。普通高中除中外合作办学机构或项目、经省级教育行政部门批准开设的普通高中境外课程项目外, 不选用境外教材。普通高中的思想政治、语文、历史、地理课程不得选用境外教材。(2分)</p> <p>46. 教学开展符合教学规律, 教学管理制度报主管部门备案。严格落实作业、睡眠、体质监测、读物进校园、手机管理等“五项管理”要求, 建立相应工作机制并予以保障。考试评价符合国家要求, 考试内容符合课程标准。(2分)</p> <p>47. 组织教育教学的时间安排符合国家规定。(1分)</p>	查阅教学材料; 选定教材经上级部门审定; 走访、座谈等。		
	(四) 安全管理 (7分)	<p>48. 安全管理制度及突发事件应急处置机制健全, 并依法公开。安全管理组织机构设置完备, 责任人及专职人员配置符合相关要求。切实做好消防、校车、食品、卫生、实验室危化品等相关安全管理工作。(2分)</p> <p>49. 落实中小学安全教育相关要求, 积极开展各类专题宣传教育、安全培训和应急疏散演练。(5分)</p>	查阅学校规章制度及落实材料。		
六、师生权益 (6分)	(一) 教师权益 (2分)	<p>50. 依法依规聘用教师, 签订合同, 按时足额支付工资, 依法足额缴纳社会保险费和住房公积金。从学费收入中提取一定比例建立专项资金或者基金, 用于教职工职业激励或者增加待遇保障。(1分)</p> <p>51. 在学费收入中安排一定比例资金用于教师培训。民办义务教育学校保证每位教师5年不少于360学时的培训。(1分)</p>	查阅劳动合同、社保单据等; 查阅教师培训安排相关材料; 走访座谈等。		

一级指标	二级指标	评分点	评分方式	学校自评分	备注
	(二) 学生权益 (4分)	52. 建立学生资助制度和奖助学金评定、发放等管理体制。按照不低于当地同级同类公办学校标准,从学费收入中提取不低于 5%资金用于资助、奖励学生。(1分) 53. 制定防治学生欺凌工作规章制度。定期开展培训、专项调查,严格规范调查处理学生欺凌事件。(1分) 54. 民办义务教育学校落实辍学学生登记、劝返复学和书面报告制度。(1分) 55. 贯彻落实学生资助政策。(1分)	查阅制度文件、档案材料及财务资料。		
七、上年度年检整改情况 (3分)	年检整改 (3分)	56. 按时参加年度检查,并按照年检整改要求,落实整改措施,完成问题整改。(3分)	查看整改成效。		

备注: 59 分及以下为不合格, 60-74 分为基本合格, 75 分及以上为合格。

附件 2

利辛县民办幼儿园 2023 年度检查评估评分细则

幼儿园（盖章）：

指标	督导评估要点	评分细则	分值	年检情况	自评得分	评估办法
一、党建工作（3分）	1. 党的组织（1分）	①正式党员人数达到3人以上的设立党支部，正式党员不足3人的可就近就便与其他学校建立联合党组织，也可挂靠乡镇（街道）、村（社区）党组织。没有党员的学校，要通过调剂或聘任党员教师、选派党建指导员等措施，尽快建立党组织（1分）。	1			依据《中小学校基层党组织标准化建设标准》现场查看，听汇报，查阅相关资料。
	2. 党员活动（2分）	①有党支部的需要有党员活动室，活动室设计合理规范（1分）。	1			
		②党员活动开展正常，活动资料完善（1分）。	1			
二、办园条件（22分）	3. 取得办园许可，证照齐全。（3分）	①贯彻党的教育方针，坚持立德树人，遵纪守法；严格依法办园，办学批文、办学许可证、民办非企业单位法人登记证、收费许可证（或备案）、卫生保健合格证、食品卫生许可证（有食堂的提供）、税务登记证（营利性幼儿园提供）等证照齐全、有效得1分，否则不给分。	1			依据《安徽省幼儿园办园基本标准（试行）》核查。听汇报，查阅相关文件资料和各种证件。
		②消防、房屋质检报告或安全检测报告等材料齐全、有效得1分，否则不给分。	1			
		③产权清晰，有产权证（自有房产有土地、房产证明）或有5年以上的有效租赁协议。证件齐全的得1分，否则不给分。	1			

	4. 幼儿园设置在安全区域, 无危房, 周边没有安全隐患。(2分)	①幼儿园设置符合当地城乡建设总体规划、学前教育发展和幼儿园布局的要求, 城市小区幼儿园建设符合《城市居住区规划设计规范》等国家规定。地质条件较好、环境适宜、空气流通、日照充足、交通方便、场地平整、排水通畅、基础设施较为完善、远离各种污染的地段。避开输气管道、交通干道、高压供电走廊及易发生地质灾害的地段。符合条件给1分, 其他酌情给分。	1			依据《安徽省幼儿园办园基本标准(试行)》核查、听汇报、查阅校园规划、建筑图纸等资料, 现场查看周边环境。
		②有利于幼儿身心成长和人身安全, 远离集贸市场、娱乐场所、医院传染病房和太平间、殡仪馆、养殖场、屠宰场、通讯发射塔、垃圾场及污水处理站、生产经营和贮藏有毒有害危险品或易燃易、爆物品的场所, 以及噪音大的场所等。有独立安全的园舍、院落和出入口。不得与居民住宅或其他非幼儿园建筑物共用、混用场地。符合条件给1分, 其他酌情给分。	1			
	5. 幼儿园规模、班额符合相关规定。(1分)	班级规模: 小班(3-4周岁) 21-25人, 中班(4-5周岁) 26-30人, 大班(5-6周岁) 30-35人。符合条件给1分, 其他酌情给分。班级人数超过10人的不得分。	1			依据《安徽省幼儿园办园基本标准(试行)》核查。听汇报、查看资料、查看班级幼儿花名册、到班级内核查幼儿真实数额等。
	6. 园舍、户外场地等符合相关规定, 区角设置合理。(5分)	①幼儿园用地功能清晰、明确, 应分为三个部分: 园舍建筑用地、户外共用活动场地(生均不少于2平方米)、绿化用地。其中, 集中绿化用地占户外公用活动场地的60%以上(生均不少于2平方米), 四季植物种类丰富。符合条件给1分, 其他酌情给分。	1			依据《安徽省幼儿园办园基本标准(试行)》核查。查看资料, 建筑图纸, 现场丈量,
		②区角设置位置合理。幼儿活动区角干净、卫生, 安全无隐患, 材料优良, 位置合理。符合条件给1分, 其他酌情给分。	1			

		③3个班规模幼儿园用地面积不少于1350平方米,生均15平方米以上;6个班规模幼儿园用地面积不少于3060平方米,生均17平方米以上;9个班规模幼儿园用地面积不少于4320平方米,生均16平方米以上;12个班规模幼儿园用地面积不少于5400平方米以上,生均15平方米以上。其中3个班规模幼儿园建设用地可以适当下调,但不得低于75%,半日制幼儿园也可以适当核减用地面积。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			现场查看,数据统计等。
		④园舍建筑在三层及以下,符合当地抗震设防要求。无D级危房。设备坚固耐用、光滑无棱角;装饰符合环保要求,无安全隐患,采光和通风性能良好;护栏净高不低于1.2米;楼梯踏步不高于12厘米,宽度不小于26厘米;楼梯设幼儿扶手不高于60厘米;电源插座应安装在1.7米以上位置且有安全保护装置,室内活动区域必须安装漏电保护装置。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		⑤3个班、6个班、9个班、12个班幼儿园规模园舍建筑面积分别不低于1026平方米、2037平方米、2898平方米、3749平方米,生均建筑面积分别不低于11.4平方米、11.3平方米、10.7平方米、10.4平方米。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	7. 教学、生活、安全、卫生等设备设施齐全。(7分)	①活动用房有活动室、寝室、卫生间、衣帽及教具储藏室、音体活动室等。办公及辅助用房有办公室(园长室、财务室、档案室、教师办公室和保育员休息室等)、图书资料室、会议室、保健及观察室、晨检兼接待室、储藏室、配电室、门卫传达室、教职工卫生间等。生活用房有厨房(主副食加工间、配餐间、清洗间、主副食库和操作间)、开水及消毒间、食堂从业人员更衣休息室等。有条件的可以设兴趣活动室、教师值班室、教具制作兼陈列室、图书资料室、教职工餐厅等专用房。符合条件给1.5分,其他酌情给分。	1.5			依据《安徽省幼儿园办园基本标准(试行)》核查。查阅资料、现场查看、开座谈会了解等。
		②室外场地分为共用场地和分班游戏场地。公用场地树立国旗旗杆并挂国旗。符合条件给1.5分,其他酌情给分。	1.5			
		③幼儿寝室应分班使用,配有符合幼儿身高的床,每生一铺。双层床总高度不高于120厘米,四周设不低于30厘米的护栏。配有降温取暖设备。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			

		④办公室配有人数相当的桌椅、文件柜及办公用品。配有教师用书、教学图片、教学卡片、光碟等。配有办公电脑、打印机，接入宽带网。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
		⑤保健室配有必要的卫生保健设备。厨房要相对封闭，备有炊具、餐具、抽排烟设备，并做到防蝇、防鼠、防尘、防腐，满足安全卫生要求。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
		⑥室内有符合安全和卫生标准的饮水，有流水洗手设备；有毛巾架、口杯架，幼儿每人两巾一杯。卫生间设有大小便槽6个以上，须有隔板、扶手。盥洗池安装有6个以上水龙头。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
	8. 玩教具、游戏材料和幼儿图画书数量充足，种类丰富，并符合国家相关安全质量标准和环保要求。（3分）	①配有各种组合玩具且具有攀、爬、滑、钻、荡、平衡、投掷等功能。具有4种功能以上的组合玩具数量：3个班规模幼儿园不少于1组，6个班规模幼儿园不少于2组，9个班以上规模幼儿园不少于3组；禁止使用全封闭的滑梯和通道。玩具不得有棱角，装饰物不得遮挡教师和幼儿视线，确保安全。有玩沙池（深度30-50厘米，不得使用工业用沙）、种植园及30米直跑道等。符合条件给1.5分，其他酌情给分。	1.5			依据《安徽省幼儿园办园基本标准（试行）》核查。查看会计账簿，现场丈量统计等。
		②教具配备符合国家《幼儿园教具配备目录》（1992版）标准，3班规模按III类配备，6班规模按II类配备，9班以上规模按I类配备。游戏材料及玩具要求安全、卫生、无毒，并定期更新。其他教学设备如桌椅、玩具柜、图书架、黑板、电教设备、键盘乐器等齐全。有适合并满足幼儿阅读的图书，生均3册以上。符合条件给1.5分，其他酌情给分。	1.5			
	9. 有必要的办园资金和稳定的经费来源。（1分）	举办者有合法稳定的经费来源用于教师工资、福利、园舍维修或扩建、添置设备设施等。城市（县城）幼儿园总资产不少于60万元（其中，流动资金不少于10万元），乡镇所在地幼儿园不少于30万元（其中流动资金不少于5万元），村级幼儿园不少于20万元（其中流动资金不少于5万元）。3个班规模幼儿园标准减半。联合办园的须有办园协议，有明确的各方出资数额和权利义务。符合条件的给1分，否则不给分。	1			依据《安徽省幼儿园办园基本标准（试行）》核查。查阅账簿、工资花名册、办学协议等。

三、安全卫生 (17分)	10. 建立安全防护、检查和卫生保健制度,落实到岗到人。(1分)	各项安全管理制度完善:“人防、物防、技防”措施落实到位;卫生保健检查制度等且张贴上墙或固定张贴在公示栏内;落实“一岗双责”,安全岗位责任及人员明确;有门岗值班人员,人员出入有登记记录;园内配有安全器械设备,消防设备设施,视频监控和报警装置。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			现场查看,查阅资料,问卷调查及询问师生、家长等。
	11. 提供安全卫生的饮用水,确保幼儿按需饮用温开水。(1分)	幼儿园接入符合安全和卫生标准的自来水(饮水),有流水洗手设备,有烧开水设备,定期维护保洁,确保幼儿按需饮用温开水。不得直接给予自备井水。符合条件给1分,否则不给分。	1			查看现场,询问师生等。
	12. 食堂食品安全方面(5分)。	①是否有食品卫生经营许可证或食品卫生经营备案证(1分)。	1			查看现场和资料,询问师生和家长等。
		②食堂从业人员是否有健康证、购买保险(0.5分)。无食堂给0.5分。	0.5			
		③食堂环境卫生保持良好,各项规章制度健全,食谱每周公示上墙,食物留样每种100-250克,存放在5°C左右的冷藏条件下保留48小时以上(1分)。无食堂给1分。	1			
		④严格执行食品采购索证索票制度,食堂的食材必须新鲜安全卫生,主副食搭配合理,营养均衡,适合幼儿成长发育需要,账本、凭证齐全并记录规范(1分)。无食堂给1分。	1			
		⑤制定卫生消毒制度并上墙公示,有专门消毒间和消毒设备,按规定及时对幼儿餐具、用具、玩具等进行消毒,并有记录(1分)。符合条件给1分,否则不给分。无食堂给1分。	1			
		⑥教师食品与儿童食品分开加工,分开存放(0.5分)。符合条件给0.5分,否则不给分。无食堂给0.5分。	0.5			

13. 按要求对教职工进行健康检查,取得健康证明。(1分)	有教职工体检制度。教师和工作人员上岗前进行体检,办理健康证,合格率 100%。教职工每年体检一次,并持有健康证,合格率 100%。符合条件给 1 分,其他酌情给分。	1			查看体检资料和健康证。
14. 按规定开展幼儿健康检查,建立幼儿健康档案。(2分)	①幼儿入园时必须进行体检,覆盖率 100%。幼儿入园后每半年体检一次,覆盖率 100%。幼儿预防接种率达 100%。符合条件给 1 分,否则不给分。	1			查看资料。
	②有幼儿健康检查制度、晨检制度等,并留有记录。每学期对幼儿身体健康状况进行分析评价,有针对性制定措施。符合条件给 1 分,否则不给分。	1			
15. 有传染病防控制度和应对措施,发病率低。(2分)	①有疾病防控制度及应对措施、应急预案、卫生消毒及传染病隔离制度等并上墙公示。符合条件给 1 分,其他酌情给分。	1			查阅资料,询问保健员等。
	②有专业培训的保健人员(180名以内的幼儿园至少配备一名)负责传染病防控工作,做到发病率低。发现传染病患者能及时上报处理,送隔离室并进行消毒等。符合条件给 1 分,其他酌情给分。	1			
16. 定期开展安全教育,对突发事件有预案和防控措施。(3分)	①建立安全教育常态化制度。园长是安全教育第一责任人,实行安全责任制,成立安全工作领导小组,签订全员安全责任书。建立家长、老师共同参与的家、园安全教育网络。采取案例讲座、宣传栏、一日活动环节对幼儿进行安全教育,帮助幼儿掌握一些自我防护知识与方法,培养幼儿的自我防护意识和能力。符合条件给 1 分,其他酌情给分。	1			查阅资料,听取汇报,查看现场等。
	②幼儿园有应对突发事件预案和防控措施。每周进行常规安全检查或专项安全检查,发现隐患及时整改,并留有原始记录。符合条件给 1 分,其他酌情给分。	1			

		③每学期进行一次不同形式的防灾逃生演练、防踩踏演练或消防演练等安全主题教育活动。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
	17. 校车及使用符合相关规定要求。(2分)	①校车按时购买保险、参加年检并取得合格证明。接送幼儿时有老师陪护，不超员。及时维护，保证车辆完好正常行驶。符合条件给1分，否则不给分。无校车给1分。	1			查阅资料、查看现场、询问驾驶员等。
		②校车须备案且有明示标牌。驾驶员有健康证、驾驶证并符合年龄规定，园长要与之签订安全协议。符合条件给1分，否则不给分。无校车给1分。	1			
四、 保育教育 (25分)	18. 遵循幼儿身心发展特点和规律，注重幼儿良好品质和习惯的养成，促进幼儿全面发展。因人施教，为在园有特殊需要的幼儿提供更多的帮助和指导。(4分)	①贯彻《条例》《规程》《纲要》《指南》，尊重幼儿的人格和权利，遵循幼儿身心发展规律和学习特点，注重幼儿良好品质和习惯的养成，无“小学化”现象（识字、拼音、外语、计算等教学及布置作业、测验等行为）。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			听汇报，查阅资料，查看现场，询问师生和家长等。
		②教学内容属于五大领域范围，难易度适中。教育内容和方法无严重违背幼儿教育规律。不使用幼儿教材（课本）及以操作材料名义出版的变相教材（课本）等，也无幼儿自带教材使用现象；不向家长推销幼儿教材（课本）等，不参与幼儿教材（课本）的宣传、推广、推销活动。教师使用的教学指导（参考书）版本多样，能满足教学需要。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
		③按照规定履行特色班、兴趣班、实验班等审批手续。不进行蒙氏、珠心算、速算、识字、外语等有害幼儿身心发展的教学或办班活动。注重幼儿的全面发展。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
		④对有特殊需要的幼儿（如残疾幼儿等）提供更多的帮助和指导，有专人进行帮扶或心理疏导等。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			
	19. 教师和保育员对幼儿态度亲切、温	①有值班领导和老师进行幼儿入园和离园迎送仪式，师生关系融洽和谐，班主任与所在班幼儿家长经常沟通幼儿家校表现情况，掌握幼儿身心发展状态。符合条件给1分，其他酌情给分。	1			查看现场，询问幼儿和家长，问卷调查等。

和,师生关系和谐。教职工无虐待、歧视、体罚和变相体罚、侮辱幼儿人格的行为。引导幼儿形成良好的同伴关系。幼儿情绪积极稳定,快乐活泼。(4分)	②任教老师无虐待、歧视、体罚和变相体罚幼儿等严重损害幼儿身心健康的行为。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	③幼儿之间伙伴关系良好,相互尊重、相互帮助,无打人骂人现象发生。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	④幼儿身心健康,情绪稳定,学习积极,快乐活泼,无害怕入园或厌学现象发生。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
20. 幼儿一日生活安排合理,活动形式多样,动静交替,室内室外活动兼顾。正常情况下,每天户外活动时间不少于两小时。(4分)	①幼儿一日活动安排科学、合理,并严格执行,做到动静交替,户内外交替,集体活动、小组活动、个别活动和自由活动交替。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅一日常规周活动计划,教师备课笔记,现场查看幼儿户外活动和体育活动情况,询问幼儿和家长。
	②两餐时间间隔不少于3.5小时,餐点之间不少于1.5小时,餐点与体育活动时间间隔合理。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	③全日制幼儿园幼儿一日户外活动时间不少于2小时,寄宿制幼儿一日户外活动时间不少于3小时。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	④幼儿一日户外体育活动时间不少于1小时。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
21. 坚持以游戏为基本活动,充分保证	①以游戏为基本活动,将游戏贯穿于教学和生活活动各环节。除安排早操活动外,每班每日组织游戏时间不少于1小时,另外适当安排幼儿自主游戏时间。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅教师备课笔记,查看活动现场,询问幼儿和

	幼儿游戏活动时间,鼓励幼儿自主选择游戏。(4分)	②保证游戏场地空间、环境适宜,游戏材料种类丰富、材质多样。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			家长等。
		③教师积极参与、鼓励支持幼儿游戏,并给予适时、适当指导;教师积极创新游戏设计,开展全园游戏经验交流;每学期全园游戏观摩不少于1次。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		④鼓励幼儿自主选择感兴趣的的游戏活动,在活动中能感受到快乐。师生关系融洽,互动积极。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	22. 教育活动注重引导幼儿直接感知、动手操作和亲身体验。(3分)	①突出区角活动。每班创设5个以上区角,每个区角有充足的成品和半成品操作材料,确保每个幼儿都有机会参与区角活动。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅教师备课笔记,查看活动现场,询问幼儿和家长等。
		②根据幼儿的兴趣、教学目标、教育内容、活动进度、季节等因素及时增减、更换活动区角。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③区域活动、角色游戏的时间、场地、人数、材料投放等安排做到科学合理,区角活动开展扎实有效。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	23. 教育活动涉及健康、语言、社会、科学、艺术各领域,内容适宜,不提前教授小学教育内容。(3分)	①合理组织五大领域教育内容,渗透于生活、游戏之中。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅教师备课笔记,查看活动现场,询问幼儿和家长等。
		②教育内容、形式、方法体现《纲要》精神,符合幼儿年龄特点。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③不提前教授小学教育的内容,如识字、拼音、外语、计算等,不得留有家庭作业或者进行测试等行为。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	24. 教育活动计划明确,活	①每学期工作计划、总结(包括保教工作、游戏活动开展、家长工作、环境创设等)。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅资料,现场查看。

	动方案可操作。活动组织形式灵活恰当。(3分)	②开展每项专题教学活动都要有计划,活动方案环节明确,可操作性强且有安全措施和预案。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③活动组织形式灵活多样,难易度适当,幼儿参与意识强,自主性选择性强、情绪高。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
五、 教 职 工 队 伍 (15 分)	25.教职工数量符合相关标准,资质符合相关要求。(5分)	①教师每班2人;保育员全日制幼儿园每班1人,寄宿制幼儿园每班2人。教师须全部是幼儿师范以上幼教专业毕业、全部有幼儿园教师资格证,保育员具有初中以上学历且有保育员培训合格证。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅职工档案资料,查看工资花名册。
		②医务人员(保健员)全日制幼儿园(180人内)每园一人,寄宿制幼儿园2人以上。医务人员有相关医师资格证,保健员具有中专或高中以上学历且经过专业培训有合格证。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③设会计、出纳各1人,其中至少1人是专职;实行经费集中管理的集团办园,每个幼儿园设会计经办员1人。会计人员具有初中以上学历且须有会计证书。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		④有食堂的,食堂工作人员与幼儿的比例不少于1:80,有专(兼)职电教和资料管理人员、值班保卫人员。以上均具有初中以上学历,具有相关培训合格证。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		⑤3个班规模的幼儿园设园长1人,4个班以上规模幼儿园设园长2人,10个班以上规模幼儿园设园长3人。园长任职须符合相关任职条件,正园长年龄不超过70岁。幼儿园教职工均须有《托幼机构工作人员健康合格证》。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	26.注重师德师风建设,遵守教师职业	①幼儿园教职工要拥护党的基本路线,贯彻执行党的教育方针,遵守法律法规,热爱学前教育事业,爱护幼儿,品德良好,为人师表,忠于职守,努力做四有好老师。无违纪、违法犯罪行为,年度师德考核合格。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查看资料(如工作计划和幼儿园行事历)、访谈

道德规范。(2分)	②幼儿园每周召开教职工例会,注重师德师风建设和教师职业道德规范的宣传,传达上级文件精神和教育行政部门工作要求,自觉接受当地教育行政管理等部门的领导,按时完成上级交给的任务。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			教师和家长、问卷调查等。
27.教师教研和教职工培训内容适宜、形式多样,培训学时符合相关规定。(5分)	①有幼儿园教职工培训培养规划,严格执行教职工培养制度。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅资料、访谈教师、查看开支经费、访谈教职工等。
	②有培养、培训方案、奖励措施和原始记录。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	③培训工作具有针对性、实效性和可操作性,培训内容适宜、形式多样,培训次数每学期不少于4次。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	④按规定,积极组织教师参加县、市、省级教育行政部门组织的专门针对幼儿教师的继续教育,完成规定课时和人数。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	⑤每学期定期对全体教职工开展思想教育或业务培训(如暑期开学前集中培训、专题业务培训、举办或组织参与幼教专家讲座等)。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
28.按规定与教职工签订聘用或劳动合同,教师工资按时足额发放,并按规定缴纳相关社会保险,教师队伍稳定。(3分)	①依法与教职工签订聘任合同,明确双方的权利、义务和责任,同时报县级人社部门备案。每人一份且在有效期内。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅资料、会计账簿及工资花名册等。
	②依法保障按时足额发放教职工工资、福利待遇,并按规定缴纳相关的社会保险。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	③教师队伍稳定,流动率不大于20%,且能及时补充教师,满足教学需要。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			

六、 内部 管理 (15 分)	29.实行园长负责制,组织机构、管理机制健全。(3分)	①实行园长负责制,全面贯彻国家关于幼儿教育的方针、政策,依靠教职工办好幼儿园。举办者、园长按章程权限管理幼儿园。园长要主持召开每月一次园务会、每学期两次以上教职工大会,一次以上家长会等。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅资料、查阅会议记录、查办园章程、访谈教职工等。
		②幼儿园党、团、工会组织健全,分工明确,有活动制度和每学期活动计划、总结。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③幼儿园按规定设立董事会或理事会。章程符合法律法规与幼儿园实际,内容明确具体。董事会或理事会成员按权限、程序参与幼儿园管理。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	30.实行收费公示制度。无乱收费现象。(3分)	①按照国家以及当地物价部门的有关规定,根据办学成本合理确定收费标准,报所属县区级物价部门备案。符合条件给1分,否则不给分。	1			查阅会计账簿、发票存根、相关资料,查看公示栏等。
		②收费项目及标准须在幼儿园明显位置公示。符合条件给1分,否则不给分。	1			
		③严格执行收费项目和收费标准,收费行为规范,开具税务发票,票据填写规范,无提前收费或乱收费现象。符合条件给1分,否则不给分。	1			
	31.执行财务制度。有独立账目、账目清楚;无挤占挪用经费、抽逃资金情况;儿童伙食费专款专用,无克扣现象。(3分)	①执行财务制度,加强财务管理,按照国家《民间非营利组织会计制度》的要求规范会计核算,接受物价、税务、教育等部门的监督检查,账册齐全、账目清楚。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅会计账簿,访谈老师和家长。
		②无挪用经费、抽逃资金情况。有年度财务报告和年度审计报告,并通过会计事务所审计。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③幼儿餐、点单独做账,每学期结算后公布一次以上,代收餐点费的多退少补。保证餐点质量,无克扣现象发生。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	32.规范招生,无入园考	①幼儿园招生幼儿年龄须满3周岁,在园幼儿年龄在3-6周岁。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			查阅资料、问卷调查、访谈家长

	试或测查。(3分)	②幼儿园招生要符合就近、自愿的原则,做到幼儿园、家长、幼儿三方满意。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			和幼儿等。
		③幼儿入学无门槛,无入学考试、面试或测查等环节。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	33.家长参与幼儿园膳食、安全、保育教育等方面的管理。(3分)	①执行家、园联系制度,成立家长学校或家长委员会并定期开展活动。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			问卷调查,查阅资料,访谈师生及家长等。
		②能通过网络、手机、电话、幼儿园微信公众号、家园联系手册、家园联系栏、家长信箱、家园小报、家长会、开放日等多种方式开展家园联系工作,及时听取家长对幼儿园工作的意见,并及时改进完善工作。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		③聘任幼儿家长担任校外辅导员或监督员,直接参与幼儿园膳食、安全、保育教育等方面的管理。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
	七、配发设备的管理与使用(3分)	34.设备的配发				查阅资料、现场操作等。
		①现有量与上级配发数量一致,各项制度健全。符合条件给1分,其他酌情给分。	1			
		35.设备的使用				
		①能够定期保养,所有设备能够正常使用。符合条件给1分,否则不给分。	1			
		②使用记录完善,教师能熟练操作。符合条件给1分,否则不给分。	1			

附件 3

[2023] 年度

利辛县民办学校年检报告书

学 校 名 称：_____（章）

举 办 者：_____

填 表 日 期：_____

利辛县教育局 制

填 表 说 明

一、民办学校含幼儿园、义务教育学校、普通高中、中等职业学校、非学历教育培训机构等。

二、本报告书务必填写真实情况。可打印或用钢笔、签字笔填写。

三、表中选择项，请在“□”中打“√”。

四、表中的数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写。

五、本报告书填写不下的内容可以另附 A4 纸填写。

六、本报告书要求签名之处，应当由本人用钢笔或签字笔签署，代签或复印无效。

七、本报告书一式 2 份双面打印。本报告书必须经法定代表人本人签字，同时加盖本单位印章，方为有效。

法定代表人声明

本报告书情况属实，本人愿意承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人签字：

年 月 日

一、基本情况表

学校举办者			法人代表		联系电话	办公：	
						手机：	
学校详细地址							
校（园）长（机构负责人）	姓名				性别		年龄
	身份证号码				联系电话	办公：	
						手机：	
教职工情况	总数		专职人数		兼职人数		行政人员
	专科学历人数				高级职称人数		
	本科及以上学历人数				中级职称人数		
在校（园）学生人数							
起始年级学生数	招生计划数		实际报到人数		目前在校生数		
办学许可证号码		审批机关		审批时间和文号			
其他相关证照	证照名称	发证（照）机关			编码（证号）		
开户银行		开户账号					

二、基本办学条件

项目 类别	占地 面积 (m ²)	建筑 面积 (m ²)	校园是否独立设置		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
			其中 (单位: m ²)					
			教室	办公 用房	学生 宿舍	实验室 (实验场 所)	图书 阅览室	其他 活动 用房
自有								
租用								
活动场地 (单位: m ²)								
教学仪器设备 (万元)					实验实习 设备 (万元)			
图书及专业资料 (册)					学校资产 总值 (万元)			
其它校区、 教学点情况	设点地址		办学内容及负责人			何时设立	是否经批准	
说明								

三、收费项目、标准

收费项目	收费标准 (元/学期)	收费许可部门	2023 年收入金额 (万元)

注：附会计师事务所出具的年度财务审计报告原件

四、2023 年工作总结

(可另附页)

校(园)长:

(公章)

注:学校年度工作可以从以下五方面总结:1.当年办学基本情况;2.依法办学和管理情况;3.当年教育教学成绩情况;4.存在的问题与不足;5.今后工作思路和打算。

五、2024 年工作计划

(可另附页)

校（园）长：

（公章）

六、学区中心学校初审意见

(可另附页)

(公章)

年 月 日

附件 4

利辛县民办学校情况统计（汇总）表

学区（盖章）：负责人（签字）：填表人（签字）：联系电话：填报时间：2024 年 月 日

序号	学校名称	办学地址	办学类型	学校负责人	负责人手机	负责人身份证号码	批准机关	批准文号	批准日期	收费标准	纳税人识别号	办学许可证号	举办者	教职工数	在校学生人数	年检结果	备注

注：1. 本表用 Excel 填写；2. 各学区中心学校根据办学类型按幼儿园、小学、初中、九年一贯制顺序填写；3. 务于 2024 年 4 月 15 日前将本表纸质版盖章后报县教育局综合业务股，电子版发送 lxxjyjmbjy@163.com；4. 本表签字处不可直接打印，必须本人签字；5. 本表使用多页时，每一页必须加盖公章。