

亳州市财政局
中共亳州市直属机关工作委员会
亳州市乡村振兴局
亳州市供销合作社联合社
亳州市总工会

文件

亳财购〔2023〕15号

关于做好2023年政府采购脱贫地区 农副产品工作的通知

市直各部门、单位，各县区财政局：

为认真贯彻落实《安徽省财政厅 中共安徽省直属机关工作委员会 安徽省乡村振兴局 安徽省供销合作社联合社 安徽省总工会关于做好2023年政府采购脱贫地区农副产品工作的通知》（皖财购〔2023〕225号）精神，进一步做好2023年预算单位采购预留份额填报和脱贫地区农副产品特别是消费帮扶重点产品采购工作，现将有关事项通知如下：

一、按要求填报采购预留份额

（一）填报内容。各单位要指定牵头科室，督促并指导本部门及所属预算单位于3月24日前通过“832平台”采购人管理系统（cg.fupin832.com），按照不低于10%预留比例填报2023年政府采购脱贫地区农副产品特别是消费帮扶重点产品预留份额。填报信息主要包括：年度食堂食材采购总额、预留比例、联系人、联系电话等。对无食堂的预算单位，可在系统中注明“无食堂”，对其预留份额不作要求。

（二）填报基数。预留采购份额填报基数为2023年预算单位在职在岗干部职工的伙食补助、各级财政拨款的学生营养餐食补助以及高校党校学生伙食费政府补贴部分等。其中，高校、党校预留采购份额（含学生食堂）为上一年度食堂农副产品采购额的10%。各单位按要求认真统计核算基数数据，严禁虚报、少报、隐瞒不报。各主管预算单位要认真审核本部门及所属预算单位基数数据和预留份额，于3月26日前在系统中进行确认。

（三）填报食堂类型。对于食堂外包的预算单位，应按规定预留份额（由本单位填报预留份额，选择有食堂，备注“食堂外包”），并在“832平台”采购人管理系统为外包食堂公司开通交易账号，开通路径是：采购人交易账号管理——采购人交易账号导入，由外包食堂公司完成本单位采购任务。对于外包食堂服务多家预算单位的，由食堂管理单位或食堂服务占比最多的单位作为牵头单位，汇总各服务单位预留份额总数填报食堂管理单位

或牵头单位预留份额，选择有食堂，备注“食堂外包”，并为外包食堂公司开通交易账号，由外包食堂公司完成所有服务单位采购任务；其他单位选择无食堂，备注“与某某单位共用外包食堂，已由某某单位统一填报预留份额”，并于3月24日前将有关数据报牵头单位汇总填报。对所属预算单位存在合并、撤销、更名的，及时联系“832平台”更改信息。

二、鼓励各预算单位组织参与统一采购

鼓励各单位工会通过“832平台”采购工会福利、慰问品等，鼓励各单位组织本单位职工通过单位账号联合采购“832平台”农副产品消费帮扶重点产品，鼓励各单位为下属企业或管理、联系的企业等经营主体开通账号并通过该账号采购“832平台”农副产品消费帮扶重点产品，鼓励职工个人通过“832平台”微信小程序采购脱贫地区农副产品消费帮扶重点产品（通过“我的订单-常用功能-所属单位-输入选择”进行所属预算单位预设或下单时，通过“确认订单-所属预算单位-输入选择”所属预算单位），有关采购金额计入本单位年度采购金额。鼓励各单位协助定点帮扶地区企业等新型经营主体或农户将有关农产品上架“832平台”，实现线上采购，定点帮扶。

三、及时支付采购资金

在“832平台”填报的预留份额，必须全部通过“832平台”完成采购。各单位应及时支付货款，不得拖欠，并将购货合同、发票等材料及时整理建档。各单位根据实际情况采用统采分送、

按需配送等方式采购的，在保障供应商按时履约的基础上鼓励单位提前支付货款。完成“验货验票”后，要及时支付货款并填写用户评价信息，及时向供应商支付货款，鼓励预算单位通过“832平台”线上支付结算。未完成支付或通过“832平台”以外其他渠道采购的，不计入本单位年度采购总额。

四、建立通报考核机制

为压实市级主管预算单位和各县区财政局工作责任，发挥考核工作激励先进、鞭策后进的作用，市财政局将定期对市直各单位、各县区财政局预留份额填报情况、完成情况进行核查通报，将任务完成情况纳入本单位或本地区相应考核指标，确保各项工作落实到位。

各单位可通过“832平台”采购人管理系统首页或扫描本通知所附的二维码查看预留份额填报及确认汇总操作指南。如对填报流程存在疑问，请联系 400-1188-832。

附件：“832平台”预算单位预留份额统计表



联系人：亳州市财政局 周冬梅 唐建国

联系电话：0558—5130278



亳州市财政局



中共亳州市直属机关工作委员会



亳州市乡村振兴局



亳州市供销社联合社



亳州市总工会
2023年3月20日

附件

“832 平台” 预算单位预留份额统计表

主管预算单位名称（盖章）：

联系人：

联系电话：

单位：万元

序号	单位名称	年度食堂食材采购总额	预留比例	预留金额	备注
1	主管预算单位				
2	所属预算单位				
3	所属预算单位				
4	所属预算单位				
5	所属预算单位				
				
	合计				

备注：于3月23日前上报主管预算单位，备注填写“有食堂”或“食堂外包”；无食堂预留工会采购份额的，在备注栏内填写“工会采购”。

